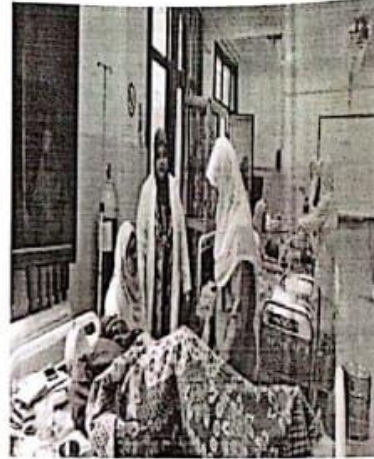




دليل التدريب الميداني



٢٠٢٣-٢٠٢٢ م

الفهرس

العنوان	رقم الصفحة
مقدمه	٣
تعريف التدريب العملى	٣
أهمية التدريب	٣
أهداف التدريب العملى	٥
أساليب التدريب العملى	٦
اللية الإشراف والمتابعة وتقويم طلاب التدريب العملى	٧
الإشراف المهنى على التدريب العملى	١٠
أ- مسئوليات مشرف التدريب العملى	١٠
ب- مسئوليات مشرف المستشفى	١١
ج- مسئوليات طالب التدريب	١٢
الإرشادات التى يجب على الطالب الإلتزام بها	١٢
موارد التدريب	١٤
الجهات المشاركه فى التدريب	٢٥
تقارير جهات التدريب	٢٧

فريق معيار التدريس والتعلم

الدرجة العلمية	الإسم
استاذ مساعد إدارة التمريض	أ.م.د/ فوزية فاروق كامل
استاذ مساعد إدارة التمريض	أ.م.د/هويدا حسن السيد
مدرس إداره التمريض	د/ أسماء خالد عبد العزيز
مدرس مساعد إدارة التمريض	م.م/ حسناء صالح السيد
معيده إداره التمريض	م/ مديحه سليم السيد
مراجعة الدليل	
استاذ مساعد بقسم تمريض الاطفال	أ.م.د/خديجه محمد سعيد
استاذ تمريض صحة المجتمع	أ.د/محبوبة صبحى عبد العزيز

مقدمه

- التدريب العملي هو إستراتيجية تعلم إبداعية تمثل تجربة ميدانية منظمة تكسب الطالب المعارف والمهارات في بيئة العمل الحقيقية التي سوف يرتادها الطالب بعد التخرج.
- يعتبر مساق التدريب العملي من أبرز المساقات التي تكسب الطالب المهارات اللازمه لخوض غمار الحياة العملية، ونظرا للتساؤلات التي يطرحها الطلاب قرب بدء التدريب العملي، وتيسيرا عليه وعلى لجنة الإشراف يتم تجهيز هذا الدليل الذي يجمع في صفحاته أهم ما يحتاجه الطالب.
- ترتبط عملية التدريب العملي بعدة جوانب ومخرجات منها: أهمية التدريب العملي، وأساليبه، والإشراف المهني على التدريب العملي، ومحتوى خطة التدريب، وأدوات ووسائل الإشراف، والإطار الزمني.

تعريف التدريب العملي

التدريب العملي هو مجموعه من الخبرات التي تقدم في إطار إحدى المؤسسات أو واحد من مجالات الممارسة بشكل واع ومقصود، والتي تهدف إلى نقل الطلاب من المستوى المحدود الذي هم عليه من حيث الفهم والمهارة والإتجاهات إلى مستويات تمكنهم في المستقبل من ممارسة المهنة بشكل مستقل.

أهميه التدريب العملي

☒ تبرز أهمية التدريب العملي في إيمان المشتغلين في التمريض بأنه البوتقه التي يفترض أن تنصهر فيها كل ما حصله الطالب من معارف في كل المقررات الدراسية في تفاعلها مع خبرات الطالب الحياتيه في أسرته ومجتمعه وبيئته المحيطه، في إطار ما تنتجه مؤسسات التدريب من خبرات للعمل مع الناس، وهو يتوقعون أن يتم من خلال العملية التدريبيه لتكامل ليس فقط بين هذه المواد النظرية وبعضها البعض، ولكنهم يتوقعون أيضا ان يحدث التكامل في شخصية الطالب ككل إذ يمتص هذه المعارف والقيم ويتمثلها بحيث يصبح جزءا لا يتجزأ من كيانه المهني: من تفكيره ومشاعره وقيمه وإتجاهاته وسلوكه المهني والشخصي.

بالنسبة للمشرفين

مشرفى المستشفى

وفيما يتعلق بمشرفى المؤسسات فإن التدريب العملى يساهم فى تواصلهم وتعاونهم مع الكلية وأقسامها، واستفادتهم أو اكتسابهم لكل ما هو جديد فى مجال التخصص، والإستفادة من جهود الطلاب فى إنجاز بعض الأعمال والمهام.

مشرفى الكلية

أما عن أهمية التدريب بالنسبة للمشرفين الأكاديمين فنتمثل فى ما توفره هذه العملية من فرص جيدة للاتصال بالعالم الخارجى (الواقع) والتعرف على طبيعة المشكلات الموجوده، والمعوقات التى تواجه عملية الممارسه.

بالنسبة لمهنة التمريض

التدريب هو النصف المكمل لتعلم التمريض فمن خلال التدريب نستطيع ان نخرج طلابا مؤهلين تأهيلا سليما يملكون خبره والمهاره وقادرين على ممارسة المهنة بكل كفاءة وفاعلية وجودة عالية.

بالنسبة للمجتمع

وأخيرا فإن التدريب يسهم فى خدمة المجتمع من خلال دراسة المشكلات التى يواجهها دراسة علمية وتقديم الحلول المناسبة لها.

بالنسبة للطلاب

يتيح التدريب العملى للطلاب فرصا لإكتساب المهارات والخبرات العملية الحقيقية من الميدان، وتحويل المعارف النظرية إلى مهارات يمكن من خلالها حل مشكلات المرضى والمجتمع.

أهداف التدريب العملى

- التدريب العملى ينبغى أن يصمم لمساعدة الطالب على تحقيق ما يلى:
- ❖ تزويد الطلاب بالمعارف والخبرات والمهارات اللازمة لممارسة مهنة التمريض، وذلك من خلال مساعدتهم على ترجمة الاساليب النظرية التى حصلوا عليها داخل قاعات الدرس إلى أساليب تطبيقية تسهم فى حل مشكلات المرضى.
 - ❖ إكساب الطلاب المهارات الفنية للعمل الميدانى.
 - ❖ إكساب الطلاب المهارات السلوكية التى يجب أن يتصف بها الممرض/الممرضة لضمان نجاح عمله.
 - ❖ إكساب الطلاب عادات العمل المهني بما يفيدهم فى عملهم المهني فى المستقبل.
 - ❖ إكساب الطلاب القيم المهنية وأخلاقيات المهنة عن طريق الممارسه الميدانية ونمو الذات المهنية.
 - ❖ إكساب الطلاب المهارات للقيام بعملية التسجيل وفقا للأصول الفنيه.
 - ❖ إكساب الطلاب مهارة الإنتظام والدقه والسرعه فى إنجاز الأعمال، وكيفية معالجه مشاكل العمل.
 - ❖ تنمية المهارات والأساليب التى تستخدم فى الممارسة
 - ❖ تزويد الطلاب بمعارف وخبرات ومهارات العمل الفريقى سواء مع زملائهم أو المشرفين.
 - ❖ بناء الثقة الذاتية عند الطلاب.

أساليب التدريب العملى

تتنوع أساليب التدريب العملى وذلك بتنوع مجالات الممارسة، وطبيعة الاعمال، ومحتوى البرنامج التدريبي، وطبيعة المشكلات ، ونوعية الاعمال والمهام المطلوب إنجازها. وبغض النظر عن كل ذلك فإن من الضرورى إستخدام كل الأساليب المتاحة والممكنه فى سبيل تحقيق أهداف هذه العملية، كما ينبغى على المشرفين مراعاة الملاءمه بين الاسلوب التدريبي وبين قدرات المتدربين على إستيعابها والإستفادة منها.

ومن أهم الأساليب المستخدمة في التدريب العملي:

أسلوب تمثيل الأدوار

الذي يعتمد على قيام المشرف والمتدربين بتمثيل مواقف معينة ودراستها وتحليلها والوصول إلى توصيات أو اقتراحات بشأن التعامل معها.

أسلوب التطبيق العملي:

حيث يقوم المشرف بتنفيذ أعمال وأنشطة محددة بطريقة مهنية موضحة العمليات والإجراءات والأساليب الأساسية اللازمة لتنفيذ العمل بطريقة مهنية صحيحة.

أسلوب الملاحظة المباشرة:

الذي يتلخص في قيام المشرف بملاحظة المتدربين أثناء تنفيذهم للأعمال والأنشطة المهنية وتزويدهم بالتعليمات والتوجيهات اللازمة.

الآية الإشراف والمتابعة و التقويم للطلاب فى مرحلة البكالوريوس

اولاً:- الية الإشراف للتدريب العملى للطلاب فى مرحلة البكالوريوس

يتم الإشراف والمتابعة على التدريب العملى للطلاب فى مرحلة البكالوريوس بالكلية بواسطة كل من رؤساء الأقسام العلمية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ومنسق التدريب العملى بالكلية كالأتى:

1. إعداد خطة التدريب العملي (أهداف التدريب- أماكن التدريب- توقيت التدريب - توزيع الطلاب - توزيع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - الأدوات المستخدمة أثناء التدريب العملي والتقييم - طرق التقييم- عدد مرات التقييم).
2. الإعلان ونشر أهداف التدريب العملي قبل بدء التدريب على موقع الكلية ولوحة الإعلانات بالأقسام العلمية ، وأماكن التدريب المختلفة.
3. توفير الأدوات والمستهلكات اللازمة لتنفيذ المهارات العملية.
4. عقد اجتماعات قبل و أثناء وبعد التدريب العملي للتعرف على المهارات العلمية التى تم اكتسابها للطلاب - التعرف على المشكلات وطرق التعامل معها أثناء التدريب العملي).
5. التواجد المستمر لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالتدريب العملي
6. التغذية الراجعة بشكل منتظم اثناء التدريب العملي وعمل الاجراءات التصحيحية وتحديد الطلاب المتفوقين والمتعثرين أثناء التدريب العملي بالنسبة للطلاب المتفوق في أداء المهارة يتم تحفيزه. وإذا كان الطالب متعثر في أداء المهارة يتم إعطائه فرصة لتكرار المهارة تحت اشراف الأعضاء المختصين عدة مرات فى المعمل.
7. يتم مناقشة كل ما يخص التدريب العملي فى مجالس الأقسام العلمية المختصة.

ثانياً:- الية التقييم للتدريب العملى للطلاب فى مرحله البكالوريوس

- يتم تقييم الطلاب بواسطة كل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تحت إشراف كل من ورؤساء الأقسام العلميه كالاتى:-
- 1- اعداد خطة التقييم (اسماء الطلاب- المهارة- مواعيد التقييم- استمارة التقييم) واعلانها للطلاب.
 - 2- اعلام الطلاب بوسائل التقييم ومحتواها ومحتويات استمارة التقييم.

٣- تقويم الطلاب وتسجيل درجات التقويم ومراجعتها وتقديم التغذية الراجعة وأخذ الإجراءات التصحيحية طبقا لها.

٤- اعلان درجات التقويم للطلاب وتوقيعهم عليها.

٥- في حالة تظلم الطالب لدرجات التقويم ، يقوم الطالب بتقديم تظلم لرئيس القسم ثم يتم النظر في التظلم ومراجعة الدرجات وابلغ الطالب بنتيجة التظلم.

٦- حفظ تقارير واستمارات التقويم.

٧- اعداد النتيجة النهائية للطلاب في نهاية كل ترم دراسي ومراجعتها بواسطة اعضاء هيئة التدريس بالقسم واعتمادها.

٨- اعتماد النتيجة النهائية للطلاب.

ضوابط تقويم الطلاب

أولاً: إتباع قانون تنظيم الجامعات واللائحة التنفيذية رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ الخاص بنظام الإمتحانات مادة ١٦٨ ، ١٧٠ ، ومادة ١٨٠-١٨٤ .

ثانياً: إتباع قوانين وقواعد تقويم عمل الطلاب تحريريا "وشفويا وعمليا" وأعمال السنة طبقا لللائحة الداخلية لمرحلة البكالوريوس قرار وزارى (١٧٧) بتاريخ ٢٠٠٨/١/٢٨ كما ورد بالمادة (٩) وبالنسبة لللائحة الداخلية المحدثة قرار وزارى (٤٣١٨) بتاريخ ٢٠١٨/٩/١٨ كما ورد بالمادة (٩) .

ثالثاً: ضوابط تقويم الطلاب الآتية:

١-تواجد إستمارات لقياس أداء الطلاب فى المعمل ، المستشفى checklist & learning guide.

٢- عملية التقويم يجب أن تكون واضحة ودقيقة وتقيس النتائج التعليمية المستهدفة العمليه لكل مقرر.

٣- تتنوع طرق التقويم بحيث تكون كالاتى:

• إمتحانات عمليه دوريه.

• امتحان عملى نهائى.

تقويم أداء الطلاب طبقا لنسبة الغياب:-

☒ التأخير خلال الربع ساعة الأولى من إبتداء العملى.

☒ الغياب بعد إنتهاء ربع ساعة التأخير.

☒ تأخير يومين بيوم غياب.

✘ يشترط لدخول الطالب الإمتحان النهائى فى أى من المقررات الدراسية أن يكون مستوفى نسبة حضور العملى بنسبة لا تقل عن ٧٥% ويصدر مجلس الكلية بناءا على طلب مجالس الأقسام المختصة قرار بحرمان الطالب من التقدم للإمتحان

✘ فى المقررات التى لا يستوفى فيها نسبة الحضور. وفى هذه الحالة يعتبر الطالب راسب فى المقررات التى حرم من التقدم للإمتحانات فيها إلا إذا تقدم الطالب بعذر مقبول لمجلس الكلية فيعتبر غائبا بعذر مقبول وبذلك يحتفظ بتقديره فى المادة المتغيب فيها. يحرم الطالب من دخول إمتحان نهاية الفصل الدراسى للمواد التمريضية مالم يستكمل الحد الأدنى للنجاح فى درجات أعمال السنة والعملى (٦٠%) على الأقل من مجموع الدرجات وعلية إعادة المادة نظريا وعمليا فى السنة التالية ويعتبر نجاحه فى هذه الحالة بتقدير مقبول.

الإشراف على التدريب العملى

يتطلب نجاح العملية التدريبية اهتماما ومشاركة فاعلة من جميع الأعضاء المشاركين فيها (القسم المختص، ومشرف الكلية، ومشرف المؤسسة، وطالب التدريب) فالتخطيط الجيد لمناهج التدريب، والتنفيذ السليم، والتعاون البناء بين القسم والمؤسسات، ومتابعة القسم المختص لعملية التدريب العملى تعتبر من أهم العوامل المؤثرة فى تشكيل وبناء الطلاب، وينبغي أن تتركز جهود الأقسام المختصة فى عمليات اختيار المؤسسات المناسبة، والمشرفين المؤهلين، وتنظيم اللقاءات التمهيديّة التي تعرف الطلاب بالتدريب العملى وأهميته.

مسؤوليات مشرف التدريب العملى

مشرفي الكليات والأقسام العلمية يمثلون حجر الزاوية فى العملية التدريبية لما يتحملونه من مسؤولية كبيرة فى تحقيق هذه العملية لأهدافها، ويعتبر المشرف الأكاديمي هو حلقة الوصل بين الجامعة وموقع التدريب العملى ويمكن أن نلخص أهم مسؤوليات مشرفي الكليات والأقسام العلمية فى التالي:

- ١) حضور الدورات التمهيدية التي تعقدتها الأقسام المختصة ومؤسسات التدريب في بداية كل فصل دراسي لتعريف الطلاب الجدد بالتدريب العملى وأهدافه وأهميته، وتوضيح أدوار ومسؤوليات جميع المشاركين في هذه العملية.
- ٢) التواجد بالمستشفى طوال المدة المقررة لكل مجموعة من مجموعات التدريب أسبوعيا لممارسة النشاط الإشرافي على الطلاب، وملاحظتهم أثناء أدائهم لمسؤولياتهم التدريبية في المؤسسة، وملاحظة علاقاتهم بالمرضى والزلاء وبمشرف المؤسسة.
- ٣) عقد الاجتماعات الإشرافية مع طلاب التدريب بهدف استعراض ما قام به الطلاب خلال الأسبوع ومناقشة الصعوبات والمعوقات التي تعرض طريقهم.
- ٤) تقويم الأداء المهني للطلاب خلال الفصل الدراسي وفي نهايته وتقديم نتائج التقويم للقسم المختص والكلية
- ٥) مساعدة الطلاب خلال فترة التدريب وذلك بالإجابة على أسئلتهم واستفساراتهم حول ممارسات مهنية معينة وعلى النحو الذي يضمن جودة الأداء في هذا المجال.

مسؤوليات مشرف المستشفى

- أن مشرفي التمريض الذين يشرفون على طلبة التدريب العملى هم عنصر مهم جدا في نجاح التدريب، ويقع على عاتقهم مسؤولية كبيرة في متابعة الطلاب وتوجيههم وتزويدهم بالخبرات والمهارات اللازمة، وذلك لأنهم يمضون وقتا أطول مع مشرفي الكلية ومع الطلاب. وتتلخص مهمة هؤلاء المشرفين في التالي:
- ١ - الاشتراك مع مشرف الكلية في تنفيذ خطة التدريب العملى.
 - ٢ - تعريف الطلاب بالمؤسسة وأهدافها وسياساتها وإجراءاتها، وتوفير الجو النفسي الملائم لهم الذي يساعدهم على أداء عملهم المهني بصورة صحيحة.
 - ٤ - إتاحة الفرصة للطلاب لممارسة العمل المهني في ضوء الأهداف التعليمية للتدريب العملى.
 - ٥ - الإشراف اليومي والمتابعة المباشرة لما يقوم به الطلاب من أعمال وأنشطة، وتزويدهم بالتعليمات والتوجيهات اللازمة
 - ٦- إتاحة الفرصة للطلاب للاشتراك في عمليات التخطيط وتنفيذ برامج التدريب العملى. وتقويمها، والاشتراك في البحوث الميدانية التي تقوم بها المؤسسة.

٧ - المشاركة في تقييم أداء الطلاب وفق المعايير والضوابط المهنية المتفق عليها مع مشرف الكلية.

مسؤوليات الطالب

أن الطالب هو المستفيد الأول من العملية التدريبية فإنه من الضروري مساعدته إلى أقصى حد ممكن للاستفادة منها، وهذا لا يتحقق إلا من خلال مساعدته أولاً على إدراك وفهم أهمية التدريب، ومعرفة مسؤولياته تجاه هذا العمل. ويمكن لنا أن نلخص أهم هذه المسؤوليات في الجوانب التالية:

- (١) الانتظام في الحضور إلى المستشفى جميع الأيام المخصصة للتدريب وفي المواعيد المحددة.
- (٢) العمل على إنجاز جميع الأعمال والأنشطة والمهام المهنية بالشكل الصحيح.
- (٣) العمل على الاستفادة إلى أقصى حد ممكن من الفرص التدريبية المتاحة، والاستعانة بخبرات المشرفين.
- (٤) الالتزام بأنظمة وقواعد وإجراءات المستشفى وسياساتها وعدم مخالفتها.

الإرشادات التي يجب على الطالب الإلتزام بها

أولاً: الزى

إن زى الطلاب يجب أن يكون متميزاً مهنيًا، لذا فإن جميع الطلاب والطالبات مطالبون بالإلتزام بالزى خلال فترة التدريب العملي على مدى سنوات الدراسة، وبالتالي يعتبر الطالب المخالف لقوانين الزى متغيباً عن التدريب العملي بدون عذر.

مكونات الزى فى التدريب العملى كما يلى

الطلاب	الطالبات
بالطو أبيض	بالطو أبيض
بنطال أسود	بنطال أو جيب أسود
ID بطاقة تعريف شخصيه مكتوب عليها شعار الجامعه والكلية، واسم الطالب والفرقة	ID بطاقة تعريف شخصيه مكتوب عليها شعار الجامعه والكلية، واسم الطالب والفرقة
الشعر قصير ومرتب	إرتداء طرحة بيضاء
حذاء أسود	حذاء أسود أو ابيض
الأظافر مقلمة ونظيفه	الأظافر مقلمة ونظيفه وبدون طلاء
يمنع منعاً باتاً لبس السلسه سواء على الرقبة أو اليدين	يمنع لبس الإكسسوارات أو وضع المكياج

ثالثاً: ساعات التدريب العملى

- يبدأ الدوام من الساعة التاسعه فى الايام المحدده للتدريب حسب الجدول الدراسى
- يحسب التأخير خلال الربع ساعة الأولى من إبتداء العمل.
- الغياب بعد إنتهاء ربع ساعة التأخير.
- تأخير يومين بيوم غياب.

تعليمات أخرى

- الإلتزام بتعليمات مشرف العمل الخاص بكل مجموعه، ولا يسمح نهائياً للطالب ممارسة أى إجراء تمريضى بدون إشرافه، وموافقته على ذلك.
- عدم تجمع الطلاب فى الطرقة الخاصه بالقسم.
- لا يسمح للطالب بالتدخين خلال التدريب العملى.
- لا يسمح بمضغ العلكه أو تناول المكسرات خلال التدريب العملى.
- المحافظه على الأدوات والمعدات ونظيفه وسليمه خلال فترة التدريب.



موارد التدريب

قائمة بالمعامل الخاصة
بالطلاب

م	اسم المعمل
١	معمل أساسيات التمريض ١
٢	معمل أساسيات التمريض ٢
٣	معمل باطنى جراحى ١
٤	معمل باطنى جراحى ٢
٥	معمل الحالات الحرجه
٦	معمل الاطفال ١
٧	معمل الاطفال ٢
٨	معمل النساء ١
٩	معمل النساء ٢
١٠	معمل تمريض صحه المجتمع
١١	OSCE lab

قاعده بيانات المعامل

اسم المعمل (عدد المعامل)	اسم الجهاز	الوظيفه	العدد	حالة الجهاز
Fundamental of nursing (2)	Venipuncture Training Arm	Injecting arm training model	3	Average
	Medicine Apparatus	A device for analyzing blood sugar.	5	Good
	ACCU-CHEK Active	A device for analyzing blood sugar.	١٥	Good
	Deluxe Hospital Training Manikin	Model for a complete human being suitable for applying practical exercises: such as spare parts for wounds, oral and eye care, installation of urinary catheters.	١	Bad
	Sphygmomanometer	Device for measuring blood pressure	73	Average
	Blood pressure training arm	Blood pressure auscultation procedures and techniques	50	Average
	Laryngo Scope Set	Laryngoscope used to insert the laryngeal tube	١	Average
	Surgical Sally	A model for training in the replacement of various wounds	3	Average
	Structure and Stapling Practice Training	Model to train female students on how to make an adhesion	٢	Average

Average	١	Model is used to train students how to care for bed sores (first, second and third degree)	Bedsore Cleansing and Dressing Model	
Bad	١	Model for a scale for measuring adult weight and height	Adult Weight Scale	
Average	٢	Listening to heart and lung sounds	Heart and lung sound manikin	
Average	2	Installation of a urinary catheter for women	Female catheterization simulator	
Average	3	model for arterial injection training	Arterial Puncture Module	
Average	2	Installation of a urinary catheter for a man	Male catheterization simulator	
Average	٣	It is used for aspiration of the respiratory and digestive systems	Suction machine	Medic al- surgica l Nursin g (2)
Bad	٣	A model for first aid training	First aid training manikin	
Average	٢	It is used to expand the airways	Nebulizer machine	
Average	١	A model for bruising and wound training	Trauma module set	

Average	١	Catheterization exercises *Prostate examination *Rectal / colon examinations	Multipurpose male simulator	Critical care nursing lab (1)
Average	١	*Male and female organs *Tracheotomy *Female catheterization *Injection training arm and head	Patient care simulator	
Average	١	*Centravenous catheterization care *Centravenous pressure measurement	Central venous catheterization	
Average	١	Femoral access procedures	Femoral access trainer	
Average	٢	*Intravenous injection	Advanced intravenous training arm	
Bad	١	Arterial stick exercises Arteriovenous anastomosis / heamodialysis Infusion techniques Blood collection	SMASH Advanced patient training arm	
Average	١	Chest tube insertion as mid-axillary (left) *Cardiac related skills as defibrillation capabilities. *Circulatory skills. *Sounds and speech	Mega code manikin	
Average	١	Airway management skills as endo-treacheal intubation *Drug administration skills as IV	Stat manikin	

		insertion and bolus into peripheral veins of forearm.		
Average	١	A model for suffocation training	Difficult airway trainer	
Average	١	A model for airway training	Airway management trainer	
Bad	١	Mid-anesthesia training model	Spinal injection simulator	
Bad	١	A model used for aspiration and breathing	Tracheotomy care set	
Bad	١	Proper procedure for obtaining ABG-arterial blood gases	Arterial stick arm kit	
Good	١	Monitoring of patients	Patient monitor	
Average	٢	Making ECG	Electro-Cardiogram (ECG)	
Good	١	Transthoracic defibrillation *To record and display electrocardiograms	Defibrillator	
Good	١	Oxygen saturation in blood	Pulse oximeter	
Good	٢	This is portable cart containing emergency resuscitation equipment for patients who are "coding" . That is, their vital signs are in a dangerous range.	Crash cart	
Good	١	Oxygen therapy and suction	Oxygen and suction center	

Bad	١	Model for a full child is valid for the application ١ For practical exercises such as intramuscular and intravenous injections, gastric tube insertion, catheter insertion, charring hole, enemas, laryngeal tube insertion	Module Training Baby in First Year (Hospital Training Baby Dissected)	Pediatric nursing lab (2)
Bad	١	. A model for a complete child fit for training in resuscitation of the heart and lungs, breastfeeding the child.	Kim Infant CPR Manikin	
Good	١٠	Scale to measure the weight of children from the age of (12 days	Child weight Scale	
Bad	١	Model for a complete child, suitable for applying practical exercises: such as giving medicines of all kinds, inserting the gastric tube, opening the design	Five Year Old Pediatric Care Simulator	
Bad	١	model for a child with anatomical parts of the heart and lungs, stomach, genital parts (male and female), for training in catheter and gastric tube installation, intramuscular injection, measuring child development, feeding the child	Module Training Baby in one Year	
Average	٣	A nursery is used to give the child oxygen, maintain the child's temperature, and reduce infection	Incubator	
Average	١	A phototherapy device used to treat bile in newborns	Phototherapy	
Bad	١	Measure effectiveness of airway ventilation and chest compression Include injection arm and practice on CPR	Neonatal simulator with smart skin technology	

Bad	2	Child arm model for intravenous injection	Baby vein arm	
Bad	١	Neonatal radial artery puncture technique	Infant arm for radial artery training	
Bad	١	Airway management skills *Cardiac related skills *IV drug administration *Multi sounds auscultation and recognition skills	Mega Code kid	
Bad	١	Intubation and CPR *Integrated skills as intramuscular *General patient care	Infant CPR manikin	
Bad	١	EGC monitor Airway management IV procedure for both leg and arm	Infant Crisis Manikin	
Good	١	Fetus in uterus with OS uteri closed * Fetus in uterus with OS uteri open	Child Birth Module	
Average	١	Mood clarifies the placenta examination, the delivery process, and the abdomen and vaginal examination.	Obstetrical Manikin	Obstetric nursing lab(2)
Average	١	Model used to find out the anatomy of the breast, the difference between natural and abnormal breasts (tumors), the difference between a woman's and a man's breast, and how to examine the breast	Interchangeable Male& Female Breasts	
Average	١	Model showing the development of the fetus, the size of the uterus, the different stages of pregnancy, and the position of the fetus inside the womb and twins	- Intra-uterine Fetal Development Models (Embryo Development Set)	

Average	١	Detect gestational age * Identify position, presentation, lie, and attitude of fetus	Leopold Maneuvers Illustrated	
Good	٢	A device used to hear the heartbeat of the fetus inside the women	Mini Doppler	
Average	٤	* Model to illustrate the natural delivery process	Maternal and Neonatal Birthing Simulator	
Good	١	* Model for a pregnant woman in the ninth month, and this model shows the shape of the placenta and the baby inside the women	Pregnant Woman Model	
Good	١	Vaginal delivery *Intrauterine manipulation *Normal delivery of umbilical cord and placenta *Palpation of fetal fontanel	Advanced child birth simulator	
Average	٢	for teaching and practicing breast palpation techniques helps stress the need for monthly self- examination	Breast Self-Examination Simulator	
Average	١	Mood clarifies the placenta examination, the delivery process, and the abdomen and vaginal examination.	Obstetrical Manikin	Community health nursing lab (1)
Average	١	Breast examination Vaginal examination Perineal care	Nursing Skills Manikin	
Average	١	Detect gestational age * Identify position, presentation, lie, and	Leopold Maneuvers	

		attitude of fetus	Illustrated	
Average	١		Old Age Manikin	
Average	5	Device for measuring blood pressure.	Sphygmomanometer	
Average	١	Advanced patient simulation for team training in critical care	Sim- man	OSCE Lab (1)
Average	١	Advanced simulation for care of infant patient	Sim- baby	
Good	١	Advanced female simulator for training on normal labor and its complication	Maternal and neonatal birth simulator	

صور الطلاب اثناء التدريب بمعمل اساسيات
تمريض
٢٠٢٣/٢٠٢٢



الجهات المشاركة فى التدريب

قائمة بأماكن التدريب العملى للطلاب للعام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م

يتم التدريب الميداني بالكلية في كل من المستشفيات الآتية:-

الفرقة	اسم المستشفى	مكان التدريب
الفرقة الأولى	مستشفى بنها الجامعي	- أقسام الباطنة والجراحة العامة
الفرقة الثانية	مستشفى بنها الجامعي	- وحدة رعاية القلب - وحدة العناية المركزة - الكلى الصناعى - الطوارئ
الفرقة الثالثة	- مستشفى بنها الجامعي - مستشفى بنها التعليمي - دار المسنين - مستشفى الرمذ	- باطنة الأطفال - جراحة الأطفال - الحضانات - العيادات الخارجية - وحدة العناية المركزة للأطفال - النساء والتوليد (العيادات الخارجية- عمليات النساء- عمليات طوارئ النساء- إستقبال الولادة- الحمل عالى الخطورة).
الفرقة الرابعة	- مستشفى بنها الجامعي - مستشفى الصحة النفسية والإدمان - المدارس - مراكز رعاية الأمومة والطفولة	- أقسام الباطنة - أقسام الجراحة - قسم النفسية - العيادات الخارجية بمستشفى بنها الجامعي

تقارير جهات التدريب

إستمارة تقويم طلاب التدريب الميدانى للعام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م
(خاص بمشرف القسم)

إسم المستشفى:.....

إسم الطالب:.....

هذه الإستمارة خاصة بمشرف المستشفى لتقوم الطلاب أثناء التدريب الميدانى. فمن فضلك ضع علامة (√) أمام التقدير المناسب للطالب.
١=ضعيف ، ٢=مقبول، ٣=جيد، ٤=جيد جدا، ٥=ممتاز

العناصر	١	٢	٣	٤	٥
١- الإلتزام فى الحضور					
٢- تعامل الطالب مع المرضى وزويهم					
٣- تعامل الطالب مع الفريق الصحى					
٤- الإلتزام بالمواعيد					
٥- مراعاة مبادئ وأخلاقيات الممارسات المهنية					
٦- تحمل المسئولية والقيام بما يسند إليه من أعمال					
٧- العمل فى حدود سياسة المستشفى					

ملاحظات المشرف

.....
.....

توقيع مشرف القسم :

إستطلاع آراء جهات التدريب فى برامج التدريب الميدانى كلية التمريض- جامعة بنها

يهدف هذا الإستبيان إلى الحصول على آراء المستفيدين فيما يخص التدريب الميدانى لطلاب كلية التمريض لذا يرجى وضع علامه (✓) أمام الإختيار المناسب من وجهة نظرك حتى يمكن الاستفادة من آرائكم للارتقاء بالعملية التعليمية.

الإسم:.....

إسم المستشفى/المؤسسة:.....

م	العنصر	نعم	أحيانا	لا
١	هل تم إتخاذ الإجراءات الرسمية للتدريب الميدانى من قبل الكلية طرفكم			
٢	هل تم الإطلاع على خطة التدريب الميدانى			
٣	الإعداد الجيد للتدريب الميدانى (توزيع مجموعات العملى والروستر)			
٤	جداول التدريب الميدانى معلنة وموثقة من الكليه			
٥	تناسب مكان التدريب الميدانى مع أعداد الطلاب			
٦	المهارات العملية للطلاب متوافقة مع مهارات المتطلبة للمؤسسة			
٧	الأدوات اللازمة لإحتياجات الطلاب فى التدريب الميدانى(مثل أجهزة الضغط ، شاش،قطن،.....)متوافرة لتنفيذ المهارات العملية بالمستشفى			
٨	تواجد المدرب الإكلينيكي فى مكان التدريب لتوجيه وإرشاد الطلاب فيما يخص التدريب الميدانى			
٩	التواصل الجيد بين المدرب وأعضاء الفريق الصحى بالمؤسسة			
١٠	التواصل الجيد بين المدرب الإكلينيكي وأعضاء الفريق الصحى بالمؤسسة من خلال طرح المواقف ومناقشتها			

التوقيع:.....

قياس فعالية وكفاءة وأثر التدريب الميدانى للطلاب

الفرقة:.....

الفصل الدراسى:.....

هذه مجموعة من المؤشرات لقياس فاعلية التدريب الميدانى لذا أرجو التكرم بوضع علامة
√ فى الخانة التى تناسبك.

موافق جدا=٥ ، موافق=٤ ، صحيح إلى حد ما=٣ ، غير موافق=٢ ، غير موافق جدا=١

٥	٤	٣	٢	١	العناصر
					-تعرف مسئولياتك أثناء التدريب العملى
					٢- تكتسب معلومات حديثة أثناء التدريب
					٣- تستخدم مصطلحات فنية أثناء التدريب
					٤- توجد أخطاء أثناء التدريب
					٥- يساعد التدريب العملى على تحسين نوعية اداء الطالب
					٦- تكتسب مهارة العمل الجماعى وروح الفريق أثناء التدريب العملى
					٧- تستطيع التعامل مع معوقات التدريب العملى
					٨- تحترم قواعد التدريب العملى
					٩- تقدر وتحترم المسئولين والمشرفين على التدريب العملى
					١٠- يساعد التدريب العملى على تعزيز الإلتزام والإنضباط
					١١- يرسخ التدريب العملى المفاهيم النظرية من خلال الممارسة العملية
					١٢- يرسخ التدريب العملى معانى وممارسات إدارة الوقت والذات