

آلية التظلمات من الإختبارات بالكلية

أولاً: آلية التظلم من نتائج الاختبارات الشفهية / العملية وأعمال السنة:

1. يحق لكل طالب التظلم من نتيجة الاختبار في موعد غايته أسبوعين من اعلان النتيجة في نهاية كل فصل دراسي.
2. يتقدم الطالب بالتماس الى مكتب شئون الطلاب للتظلم من درجته في مادة او أكثر من مادة .
3. يتقدم الطالب بطلب إلتماس يدفع الطالب الرسوم المطلوبة إلى خزينة الكلية لكل مادة من مواد التظلم.
4. يقدم الطالب إيصال الدفع لمسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب يقوم شئون الطلاب بعرض الالتماس إلى أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
5. يتم تجميع التظلمات وتصنيفها وإرسالها إلى الكنترولات المختصة وعلان الطالب بالميعاد المحدد لفحص الإلتماس الخاص به.
6. تتكون لجنة فحص تظلمات الطلاب من نتائج الاختبارات الشفهية / العملية وأعمال السنة من رئيس الكنترول المختص واثنين من أعضاء الكنترول ولجنة الممتحنين للاختبار الشفهي / العملي ويشمل الفحص التأكد من صحة تجميع الدرجات داخل استمارة الاختبار الشفهي ومطابقة الدرجة النهائية للعملي وأعمال السنة بجميع الأعمال الفصلية والأنشطة التي قام الطالب بأدائها على مدار الفصل الدراسي بناء على اللائحة.
7. بعد الإنتهاء من فحص جميع التظلمات والرجوع للقسم العلمي القائم بتدريس المادة، يقوم رئيس الكنترول بالرد كتابيا على نتيجة الفحص وإرسال الرد إلى مسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب والذين يقومون بدورهم في الرد على الطالب وإخطاره بنتيجة التظلم.
8. في حالة وجود تعديل الدرجات يتم تعديل نتائج الكنترول واعتمادها واعلانها للطالب .

ثانياً: آلية التظلم من تصحيح الاختبارات التحريرية:

طبقاً لقرار مجلس الجامعة بجلسة رقم (233) بتاريخ 2023/11/29 والممتد حتى

2023/11/30م

✍ يحق لكل طالب التظلم من نتيجة الامتحان في موعد غايته أسبوعين من اعلان النتيجة في نهاية كل فصل دراسي.

✍ يتقدم الطالب بالتماس الى مكتب شئون الطلاب للتظلم من درجته في مادة او أكثر من مادة .

✍ يتقدم الطالب بطلب إلتماس يدفع الطالب الرسوم المطلوبة إلى خزينة الكلية لكل مادة من مواد التظلم.

✍ يقدم الطالب إيصال الدفع لمسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب يقوم شئون الطلاب بعرض الالتماس إلى أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

✍ يتم تجميع التظلمات وتصنيفها وإرسالها إلى الكنترولات المختصة و اعلان الطالب بالميعاد المحدد لفحص الإلتماس الخاص به.

✍ تتكون لجنة فحص تظلمات الطلاب من نتائج الاختبارات التحريرية من رئيس الكنترول المختص واثنين من أعضاء الكنترول ويشمل الفحص التأكد من مطابقة الدرجات المرصوده من تقرير مركز الاختبارات الالكترونيه بتقرير وحدة MIS والشيت النتيجة النهائي

✍ بعد الإنتهاء من فحص جميع التظلمات يقوم رئيس الكنترول بالرد كتابيا على نتيجة الفحص وإرسال الرد إلى مسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب والذين يقومون بدورهم في الرد على الطالب وإخطاره بنتيجة التظلم.

✍ في حالة وجود تعديل الدرجات يتم تعديل نتائج الكنترول واعتمادها و اعلانها للطلاب .

عميد الكلية

أ.د/ مروة مصطفى راغب

أ.د/ مروة مصطفى راغب

٢٠٢٤/٩/١١

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ محبوبة صبحي عبد العزيز

أ.د/ محبوبة صبحي عبد العزيز

مدير وحدة القياس و التقويم

أ.د/ فوزية فاروق كامل

أ.د/ فوزية فاروق كامل



٥٧٧